

Número de registre 3823

AJUNTAMENT D'ALCARRÀS

Anunci d'aprovació definitiva O.M. Activitats innòcues i règim comunicació

Es fa constar que, els acords d'aprovació inicials o provisionals d'aprovació de les ordenances, o modificacions puntuals, de caràcter generals o fiscals que seguidament es citaran, havent estat exposats al públic durant els terminis de 30 dies als efectes d'informació pública i audiència als interessats, en el seu cas, mitjançant edictes inserits al tauler d'anuncis municipal i al Butlletí Oficial de la Província de les dates que s'indiquen, es fa constar per la Secretaria que no s'han formulat al·legacions ni reclamacions de cap tipus.

Per la qual cosa, en virtut de l'acord amb allò establert a l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, en relació amb els articles 177 i 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 60 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, relatius al procediment establert per a l'aprovació de les ordenances, atès que les ordenances s'entendran aprovades definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial. Així es va fer constar per Decret de l'Alcaldia de data 13 de març de 2014, considerant automàticament aixecades a definitives les següents:

DISPOSICIÓ: CONCEPTE.	DATA APROVACIÓ INICIAL	PUBLICACIÓ Tauler-B.O.P. DATA/NÚM.	TERMINI EXPOSICIÓ. DATA CERTIFICAT D'EXPOSICIÓ.	DATA APROVACIÓ DEFINITIVA.
Ordenança Municipal d'Activitats innòcues i en règim de comunicació de la Vila d'Alcarràs	Ordenació completa	4/02/2014	núm. 29, 12/2/2014	12/3/2014

Disposant-se publicar íntegrament l'ordenança o la part de l'ordenança modificada, al BOP i en seu electrònica municipal, fent constar que entrarà en vigor a partir de l'endemà al dia de la seva publicació. Disposant així mateix disposar la seva comunicació a l'administració de la Generalitat i de l'Administració de l'Estat competents.

En Annexos al present edicte es transcriuen els textos íntegres de les ordenances aprovades o modificades.

Fer constar que contra la resolució definitiva en via administrativa, pot interposar potestativament recurs de reposició davant del Ple, o formular directament recurs contenciós administratiu davant de l'ordre jurisdiccional corresponent.

El termini per a interposar recurs de reposició serà d'un mes, si el acte fos exprés, si no el fos el termini serà de tres mesos i es contarà, per al sol·licitant i altres possibles interessats, a partir del dia següent a aquell en que, d'acord amb la normativa específica, s'hagi produït l'acte presumpte. Transcorregut dits terminis únicament podrà interposar recurs contenciós administratiu, sense perjudici, en el cas, de la procedència del recurs extraordinari de revisió. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució del recurs serà d'un mes. Contra la resolució d'un recurs de reposició.

El termini per a interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa corresponent, serà el de dos mesos comptats a partir de la recepció de la present notificació o publicació de l'acte que posi fi a la via administrativa, si fos exprés. Si no el fos, el termini serà de sis mesos i es comptarà, per al sol·licitant i altres possible interessats, a partir del dia següent a aquell en que, d'acord amb la normativa específica, s'hagi produït l'acte presumpte.

No obstant l'anterior podrà formular els recursos que estimi adient en defensa dels seus interessos.

Alcarràs, 15 d'abril de 2014.
L'alcalde, Miquel Serra i Gòdia

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Capítol 1. Objecte, classificació d'activitats, principis i objectius del sistema municipal d'intervenció administrativa

Article 1. Objecte i marc normatiu que empara les competències municipals

1. Es regula la intervenció municipal de les activitats enteses com a innòcues ambientalment, en tant que no recollides a l'annex III de la Llei 20/2009, de 4 de desembre de prevenció i control ambiental de les activitats però amb incidència en àmbits de transcendència pública, en quins intervé l'Ajuntament per garantir la salut i la seguretat de les persones i els béns, la tranquil·litat dels veïns i la convivència veïnal, el territori i l'entorn urbà, els béns públics i els béns col·lectius, i el patrimoni cultural, el creixement econòmic i social equilibrat i sostenible, i els drets dels usuaris i els consumidors.

2. El sistema municipal d'intervenció administrativa abasta la regulació i control, el restabliment de la legalitat i dels interessos generals vulnerats per incompliment de les normes d'aplicació, l'adopció de les mesures cautelars i la sanció de les conductes tipificades com a infracció.

Article 2. Àmbit d'aplicació de la intervenció administrativa municipal

1. És una activitat objecte d'intervenció administrativa municipal regulada en aquesta Ordenança:

a) El funcionament en el terme municipal d'establiments, indústries, tallers, granges, magatzems, aparcaments o instal·lacions, obertes o no al públic, tancades o desmuntables, fixes o mòbils, per dur-hi a terme la prestació de serveis o activitats de caràcter industrial; agrícola, mercantil, comercial, recreatiu, artesanal, confessional, propi de les professions regulades o d'altres

b) Qualsevol altra actuació pública o privada que no tingui la consideració de domèstica o d'ús comú i general de béns i serveis públics, que sigui susceptible d'afectar els béns i drets relacionats a l'article 1

c) El règim de comunicació prèvia previst en normatives específiques s'aplica de manera preferent. L'anterior ho és especialment en les activitats objecte de la Llei de control i prevenció ambiental de les activitats; les recreatives i d'espectacles públics incloses les de restauració, i establiments i espais oberts al públic objecte de la normativa pròpia; i les activitats objecte de la normativa d'equipaments comercials; quines es detallen a l'annex III

2. El sistema d'intervenció administrativa que regula aquesta Ordenança s'entén sens perjudici de la regulació legal que la completa, i la intervenció administrativa de control que correspongui a l'Administració General de l'Estat o a la Generalitat, o altres administracions locals, en les matèries de les seves competències respectives.

Article 3. Condicions generals del funcionament d'activitats

Els titulars de les activitats compreses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança estan obligats a exercir l'activitat sota llur responsabilitat, d'acord amb els principis següents:

a) Prevenir la contaminació mitjançant l'aplicació de les mesures adequades i, en especial, de les millors tècniques disponibles

- b) Prevenir la transferència de contaminació d'un medi a un altre
- c) Reduir, en la mesura que sigui possible, la producció de residus mitjançant tècniques de minimització, gestionar-los correctament, preferentment valoritzant-los i, en darrer terme, efectuar la disposició del rebuig dels residus, de manera que s'eviti o es redueixi l'impacte en el medi ambient, d'acord amb el que estableix la legislació sectorial i les determinacions dels plans i programes que ordenen la seva gestió
- d) Utilitzar l'energia, l'aigua i les matèries primeres de manera racional, eficaç i eficient
- e) Prendre les mesures que calguin per prevenir els accidents greus i limitar-ne els efectes
- f) Prendre les mesures necessàries perquè, en cessar l'exercici de l'activitat, s'eviti qualsevol risc de contaminació i perquè el lloc de l'activitat quedi en un estat satisfactori, de tal manera que l'impacte ambiental sigui el mínim possible respecte a l'estat inicial en què es trobava
- g) Complir la normativa reguladora del funcionament de les diverses activitats, en especial la normativa sobre protecció de la salut, medi ambient, contaminació acústica, seguretat industrial, salubritat, accidents greus, prevenció d'incendis, riscos i accidents laborals i protecció civil, equipaments comercials, així com la normativa específica reguladora de l'activitat concreta que es dugui a terme i, prendre les mesures necessàries per minimitzar els riscos derivats del funcionament de l'activitat
- h) Utilitzar les tècniques disponibles per eliminar o reduir les molèsties que el funcionament de l'activitat pugui causar al veïnat, en especial les relatives a sorolls, vibracions, escalfor, olors, pols, lumíniques i anàlogues

Article 4. Compliment dels objectius fixats per la legislació

1. Les activitats objecte d'aquesta Ordenança i les instal·lacions que hi estiguin vinculades han de ser projectades, instal·lades, utilitzades, mantingudes i controlades de manera que s'assoleixin els objectius de qualitat de l'entorn urbà, ambientals, de salubritat, de seguretat i de tranquil·litat i convivència veïnal, exigibles d'acord amb les normes d'aplicació.

2. Als efectes d'aquesta Ordenança, les activitats i les instal·lacions que hi són vinculades compleixen les obligacions generals fixades a l'anterior apartat si són desenvolupades i utilitzades, respectivament, d'acord amb la finalitat i l'ús que els són propis i compleixen les condicions següents:

- a) Estar projectades, instal·lades, controlades i mantingudes d'acord amb la reglamentació vigent i en absència de reglamentació, que s'ajustin a les normes tècniques de reconeixement general i els requisits exigits
- b) Complir les condicions establertes per l'habilitació administrativa, l'ordre, informe o acta de comprovació o inspecció emesa per les administracions públiques o les entitats col·laboradores de l'Administració o la declaració d'impacte ambiental, si són preceptives
- c) Disposar del títol habilitant administratiu, o l'informe de compatibilitat urbanística o haver presentat la comunicació o declaració responsable que correspongui
- d) Sotmetre l'activitat al control o comprovació abans d'iniciar l'activitat quan sigui preceptiu
- e) Sotmetre l'activitat habilitada a la revisió periòdica, quan sigui preceptiva
- f) Complir les obligacions de control periòdic i de subministrament d'informació, quan sigui preceptiu

- g) Comunicar a l'òrgan competent qualsevol modificació substancial o no substancial amb efectes sobre les persones o el medi ambient
- h) Comunicar a l'òrgan competent la transmissió de la titularitat
- i) Comunicar a l'òrgan competent el cessament de l'activitat
- j) Informar immediatament l'òrgan competent de qualsevol incident o accident que pugui afectar el medi ambient o les persones
- k) Prestar l'assistència i la col·laboració necessàries a les persones que duguin a terme les actuacions de control, vigilància i inspecció
- l) Complir amb les obligacions derivades de la comunicació prèvia i declaració responsable
- m) Complir qualsevol altra obligació establerta en la legislació aplicable i en aquesta Ordenança

Capítol 2. Procediments dels règims d'intervenció administrativa

Article 5. Actuacions de control periòdic

El control periòdic té per objecte garantir l'adequació permanent de les activitats i les seves emissions als requeriments legals aplicables.

Article 6. Comunicació prèvia d'obertura

1. S'entén com a tal, el document, subscrit per la persona interessada, amb el qual posa en coneixement de l'Ajuntament fets o elements relatius a l'inici d'una activitat sota llur responsabilitat, indicant els aspectes que la poden condicionar, i que s'acompanya dels documents necessaris per al seu exercici.

2. Hi són sotmeses les activitats descrites a l'article 9.

Article 7. Declaració responsable d'obertura

1. S'entén com a tal el document subscrit per la persona interessada, en què declara responsablement que compleix algun o tots els requisits establerts per la present Ordenança i les normes d'aplicació, per accedir al reconeixement d'un dret o d'una facultat relatius a una activitat o per al seu exercici; que disposa de la documentació acreditativa corresponent i, que es compromet a mantenir-ne el compliment durant la vigència d'aquest reconeixement o exercici.

2. Hi són sotmeses les activitats descrites a l'article 11.

Article 8. Extinció dels efectes de la comunicació prèvia i la declaració responsable d'obertura

1. Els efectes d'aquests tràmits s'extingeixen pels motius següents:

- a) Perquè l'activitat o llur objecte ha finalitzat, o perquè s'ha complert el termini al què està sotmesa, si escau
- b) Per renúncia de llurs titulars
- c) Per revocació
- d) Per caducitat

2. Els efectes de les comunicacions prèvies poden ésser extingits en els supòsits següents:

a) Si les persones que han presentat les comunicacions prèvies o declaracions responsables com a titulars de l'exercici d'un dret o d'una activitat, incompleixen els requisits o les condicions en virtut de les quals els van ésser atorgades o que varen permetre el reconeixement tàcit o exprés dels efectes de les comunicacions o declaracions i de la seva validesa

b) Si canvien o desapareixen les circumstàncies que van permetre el reconeixement tàcit o exprés dels efectes de les comunicacions prèvies o declaracions responsables i de la seva validesa; si en sobrevenen altres de noves que, en el cas d'haver existit, haurien comportat la invalidesa de la comunicació prèvia o la de la declaració responsable

c) Si l'activitat, indústria o establiment no s'ha adaptat a les noves normes que l'afectin, dins el termini que s'hagi atorgat amb aquesta finalitat

3. L'Administració pot declarar l'extinció dels efectes de les comunicacions prèvies i de les declaracions responsables de la seva validesa, al cap de dos anys d'haver-les atorgat, comunicat o declarat, quan no s'hagi iniciat el funcionament de l'activitat, sense causa justificada, o en el cas que, en qualsevol moment de llur vigència, s'aturi l'activitat de manera injustificada durant més d'un any.

4. La revocació, la declaració de caducitat i l'extinció dels efectes de les comunicacions i declaracions responsables s'han de tramitar d'ofici, donant audiència als interessats i, si s'acorden, s'ha de fer dins del termini de sis mesos d'haver-los notificat l'obertura de l'expedient. La revocació i la declaració de caducitat no generen dret a indemnització.

5. Aquest article no és aplicable als supòsits en què havent incomplert els requisits exigits pel tràmit administratiu habilitant, aquest no ha desplegat efectes.

TÍTOL II. COMUNICACIÓ PRÈVIA I DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBERTURA

Article 9. Comunicació prèvia d'obertura

Estan sotmesos a comunicació prèvia d'obertura:

a) Les activitats, instal·lacions o establiments que trobant-se inclosos en els annexos 1 i 2 de la Llei 3/2010, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, no es trobin sotmesos als règims d'intervenció previstos a la LPCAA

b) Les activitats, instal·lacions o establiments que presenten un risc d'incendis d'acord amb l'annex II d'aquesta Ordenança

Article 10. Documentació de la comunicació prèvia d'obertura

1. En matèria de seguretat:

a) En la comunicació prèvia de les activitats, instal·lacions o establiments de l'article anterior, apartat a), l'interessat haurà d'aportar l'informe de prevenció, i el certificat de l'acte de comprovació inicial favorable en matèria d'incendis

b) En les activitats, instal·lacions o establiments del apartat b) l'interessat haurà d'acompanyar a la comunicació prèvia el certificat de l'acte de comprovació inicial favorable en matèria d'incendis

2. Per a totes les activitats caldrà acompanyar:

- a) Habilitacions específiques que, si és el cas, puguin exigir les normes sectorials per a l'exercici de l'activitat
- b) Quan sigui procedent s'acompanyaran les llicències, autoritzacions o concessions relatives a utilització o aprofitament de béns del domini públic i si l'activitat provoca l'abocament d'aigües residuals a la xarxa pública, cal adjuntar la corresponent autorització d'abocaments
- c) Informe urbanístic en els casos que sigui preceptiu
- d) Declaració responsable sobre el compliment general de la normativa tècnica, i en relació a la pòlissa o el contracte d'assegurances o altres garanties que donen cobertura a la responsabilitat de l'activitat
- e) La declaració de les dades que, segons la persona sol·licitant, gaudeixen de confidencialitat d'acord amb la legislació, amb especificació de la Llei en la qual s'empara
- f) El certificat que acrediti el compliment de la normativa sanitària en el seu cas

Article 11. Declaració responsable d'obertura

1. Les activitats, instal·lacions o establiments no sotmeses a cap règim d'intervenció dels previstos en aquesta ordenança, ni altre previst expressament per una Llei, resten subjectes a declaració responsable d'obertura, en la qual l'interessat haurà de manifestar, sota la seva responsabilitat, que disposa de la documentació acreditativa del compliment de la normativa que regeix l'activitat, instal·lació o establiment. Així mateix, inclourà un plànol i descripció de l'activitat.

2. S'haurà d'acompanyar un informe urbanístic en els casos d'inexistència de llicència urbanística i es vulgui utilitzar per a un ús concret obres o edificacions existents sense un ús específic.

3. En quan a intervenció en matèria d'incendis, quan es tracti d'un establiment obert al públic, s'efectuarà una visita per part dels tècnics municipals. La declaració responsable desplegarà els seus efectes, però quedarà supeditada a la resolució favorable de l'esmentada inspecció tècnica, que es realitzarà en el termini màxim de 25 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la presentació de la declaració responsable. En aquest ordre, el silenci administratiu tindrà sentit positiu.

TÍTOL III. DISPOSICIONS COMUNS

Article 12. Formalització e inscripció de la comunicació prèvia i la declaració responsable

1. La comunicació prèvia d'obertura, i la declaració responsable es formalitzaran davant l'Ajuntament, i si és el cas, un cop acabades les obres o les instal·lacions necessàries, les quals han d'estar emparades per la llicència urbanística corresponent o, si escau, per la comunicació prèvia d'obres no subjectes a llicència, i també per la resta de llicències sectorials necessàries, fixades legalment per dur a terme l'activitat.

2. L'Ajuntament posarà a disposició dels interessats un model normalitzat de comunicació prèvia d'obertura.

3. Un cop presentada la comunicació prèvia d'obertura o la declaració responsable pel titular de l'activitat, l'Ajuntament inscriu l'activitat al Registre municipal d'activitats, sens perjudici del que pugui resultar de les comprovacions sectorials corresponents. A l'esmentat Registre municipal hi constarà que l'activitat ha estat comunicada o declarada i, l'inici del seu funcionament.

Article 13. Presentació de la documentació

1. La documentació requerida es pot presentar per mitjans electrònics o de manera presencial. En el supòsit que es presenti a través de mitjans electrònics, cal trametre la documentació electrònicament amb les

exigències legals que permeten identificar l'autor responsable i la integritat i inalterabilitat del seu contingut. En cas que es presenti de manera presencial, cal aportar una còpia de la documentació en suport paper i una altra còpia en format llegible electrònicament.

2. En qualssevol moment la persona interessada podrà donar el seu consentiment de forma expressa per a ser comunicada per via electrònica. Així mateix, quan aquesta sigui o estigui representada per una persona jurídica o professional vessat a ocupar-se de la tramitació per a l'habilitació administrativa d'activitats o instal·lacions, aquestes estan obligades a comunicar-se amb l'Administració per via electrònica.

Article 14. Acreditació de la comunicació

El titular de l'activitat pot acreditar la comunicació prèvia mitjançant còpia de la documentació presentada, segellada pel Registre municipal, en format imprès o electrònic, o en el seu cas, mitjançant el document que acrediti la inscripció en el Registre municipal d'activitats. En qualsevol cas, aquesta còpia formal de la comunicació ha d'estar en tot moment a disposició del personal de control i d'inspecció, en el domicili de l'activitat.

Article 15. Validesa, eficàcia, acreditació i perfeccionament de la comunicació

1. Només tenen validesa jurídica les comunicacions presentades de conformitat amb les determinacions del present títol, que són eficaces des de la seva entrada al Registre general de l'Ajuntament, moment a partir del qual es pot exercir l'activitat comunicada en els termes previstos en la present.

2. La comunicació prèvia i declaració responsable no atorguen, a la persona o empresa titulars de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dona cobertura a efectes jurídics que vulnerin l'ordenament jurídic vigent.

3. L'Ajuntament acordarà la incoació d'un expedient administratiu encaminat a determinar les possibles responsabilitats derivades de l'exercici de l'activitat defectuosament comunicada o declarada.

Article 16. Inexactitud, falsedat o ommissió de les dades de caràcter essencial, aportades amb la comunicació

1. Quan l'òrgan o servei tècnic municipal, en comprovar les dades i documents aportats junt amb la comunicació prèvia, detecti qualsevol inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial, elevarà proposta a l'òrgan municipal competent per tal que dicti un acte administratiu en virtut del qual es declari que la comunicació prèvia presentada no s'adequa a la legalitat, i no és efectiva.

Es considera que la inexactitud, falsedat o ommissió és de caràcter essencial en els supòsits següents:

a) L'informe urbanístic municipal és desfavorable

b) El projecte, la memòria ambiental o la resta de documentació presentada, no s'adequa a l'objecte o a les finalitats de l'establiment o l'activitat objecte de comunicació prèvia

c) Ommissió de la certificació general tècnica o de les certificacions específiques

d) Qualsevol altra inexactitud, falsedat o ommissió que pugui inserir-se dins d'aquesta qualificació

2. L'acte administratiu adoptat d'acord amb l'anterior apartat, es notificarà al titular de l'activitat, el qual disposarà del tràmit d'audiència per un termini de deu dies, durant el qual podrà formular al·legacions i presentar els documents que estimi pertinents.

3. Si es mantenen les deficiències detectades, es dictarà una resolució que declari que la comunicació prèvia presentada no s'adequa a la legalitat, impedeix l'exercici de l'activitat, i posa fi al procediment administratiu iniciat per a la verificació formal de la comunicació prèvia i comporta l'arxiu de les actuacions.

4. Caldrà que el titular interessat presenti de nou la comunicació, sens perjudici de les possibles responsabilitats que resultin de l'exercici de l'activitat emparada en una comunicació defectuosa.

Article 17. Inexactitud, falsedat o omissió de les dades de caràcter no essencial, aportades amb la comunicació

1. Quan l'òrgan o servei tècnic municipal, en comprovar les dades i documents aportats junt amb la comunicació prèvia, detecti qualsevol inexactitud, falsedat o omissió de caràcter no essencial, elevarà proposta a l'òrgan municipal competent per tal que dicti un acte administratiu en virtut del qual es constati que la comunicació prèvia presentada no s'adequa a la legalitat.

2. L'acte administratiu adoptat d'acord amb l'anterior apartat, es notificarà al titular de l'activitat, el qual disposarà del termini de deu dies per presentar els documents pertinents per corregir i perfeccionar la comunicació.

3. L'Ajuntament l'advertirà que la no presentació dins de termini de les esmenes procedents, pot comportar la imposició de multes coercitives, fins a un màxim de tres, o bé directament l'incoació del corresponent expedient sancionador que es tramitarà d'acord amb el que preveu aquesta Ordenança.

Article 18. Taxes i assistència tècnica

La verificació de la comunicació prèvia i la resta d'actuacions de certificació porten implícit el dret de l'Ajuntament a percebre la taxa que assenyali la corresponent Ordenança fiscal municipal. Perquè la comunicació prèvia es consideri realment efectuada, i per tant, possibiliti l'actuació pretesa, és necessari que hagi abonat aquesta taxa. Altrament, s'entendrà com a no efectuada.

Article 19. Autocontrols periòdics i seguiment de les activitats sotmeses a comunicació prèvia

1. Les activitats subjectes a comunicació prèvia s'exerceixen sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars de l'activitat o la instal·lació i dels tècnics que han lliurat les certificacions. No obstant, aquestes activitats s'han de sotmetre a un règim d'autocontrols periòdics per comprovar les emissions de l'activitat a l'atmosfera, com ara fums, gasos, sorolls, vibracions, lluminositat i d'altres, així com emissions a l'aigua, o la caracterització de determinats residus.

2. Els terminis dels autocontrols periòdics de les activitats afectades per les emissions esmentades al paràgraf anterior, s'hauran d'especificar en la mateixa comunicació prèvia d'acord amb els terminis fixats per la legislació sectorial ambiental aplicable.

L'Ajuntament comprovarà que el sistema proposat d'autocontrols de les activitats, ha estat verificat si escau, per una entitat col·laboradora de l'Administració que verifiqui la idoneïtat, la suficiència i la qualitat dels controls.

3. El titular de l'activitat resta obligat a comunicar a l'Ajuntament el resultat dels autocontrols periòdics. L'òrgan tècnic ambiental municipal verificarà el resultat d'aquests autocontrols per intervenir en els casos que sigui desfavorable.

4. Les activitats ramaderes estan subjectes al pla de control de la gestió de les dejeccions ramaderes i altres fertilitzants nitrogenats, que executen el Departament competent en matèria d'agricultura i ramaderia.

TÍTOL IV. MODIFICACIÓ, TRANSFERIBILITAT, CESSAMENT I CLAUSURA D'ACTIVITATS

Article 20. Intervenció administrativa municipal en les modificacions de les activitats

1. Les modificacions en les activitats poden ser substancials, no substancials amb incidència sobre les persones o el medi ambient i, no substancials sense aquesta incidència. En el primer cas, l'activitat haurà de sotmetre's novament al control corresponent; en el segon, s'hauran d'observar les següents disposicions; mentre que en el tercer únicament s'ha de complir amb els autocontrols i controls periòdics.

2. Als efectes d'aplicar allò que s'estableix en aquest article, s'ha d'entendre que la modificació d'una activitat és substancial si hi concorre un o més d'un dels factors establerts per l'annex I d'aquesta Ordenança.

3. La persona titular ha de comunicar la modificació no substancial amb efectes previsibles per a les persones o el medi ambient, a l'òrgan municipal competent, complimentant les dades i la documentació establertes en l'annex I.2 d'aquesta Ordenança, als efectes següents:

a) Dins del mes següent a la data de la comunicació, l'Ajuntament ha de resoldre, motivadament i en base a les determinacions de l'annex I d'aquesta Ordenança, que es tracta d'una modificació no substancial, amb efectes sobre el medi ambient i/o a les persones, o sense efectes

b) Si en la modificació no substancial amb efectes sobre el medi ambient s'incorporen nous focus d'emissions, la resolució que determina que la modificació no és substancial podrà concretar els límits d'aquestes emissions, si aquests límits no estan fixats per la normativa sectorial

c) Si l'Ajuntament resol expressament que es tracta d'una modificació no substancial sense efectes sobre el medi ambient, o transcorre més d'un mes des de la data de la comunicació sense que s'adopti cap resolució municipal al respecte, es podrà dur a terme la modificació, amb subjecció als controls periòdics

4. En cas d'activitats ramaderes, prèviament a la realització de qualsevol modificació no substancial, tant si pot tenir efectes sobre les persones o el medi ambient com si no, caldrà informe favorable del Departament competent en matèria d'agricultura i ramaderia respecte a les modificacions del pla de gestió de les dejeccions ramaderes, d'acord amb l'article 21 del Decret 136/2009, d'1 de setembre.

5. Quan les modificacions de l'activitat comportin un canvi en les circumstàncies que mereixen l'aplicació d'un règim de control, se subjectaran a la intervenció i control administrativa que correspongui a la modificació proposada.

Article 21. Transferibilitat de la comunicació prèvia

1. Els efectes que atorguen les comunicacions prèvies són transferibles, mitjançant una comunicació a l'Ajuntament, en la qual s'acrediti la subrogació dels nous titulars en els drets i deures derivats de la comunicació prèvia i ha de formalitzar-se en el termini màxim d'un mes des que s'ha produït efectivament la transmissió.

2. No es poden transmetre els efectes de les comunicacions prèvies quan siguin objecte d'un procediment d'inspecció o comprovació i control, d'un expedient sancionador o de qualsevol altre procediment d'exigència de responsabilitats administratives, mentre no s'hagi complert la sanció imposada o no s'hagi resolt l'arxiu de l'expedient per manca de responsabilitats.

Tampoc es poden transmetre els efectes de les comunicacions prèvies quan es troben subjectes a un expedient de revocació o caducitat, fins que no hi hagi una resolució ferma que confirmi la validesa de la comunicació prèvia.

3. L'Ajuntament actualitzarà les dades en el Registre municipal corresponent.

4. Una vegada produïda la transmissió, les responsabilitats i les obligacions dels antics titulars derivades de les comunicacions prèvies són assumides pels nous titulars. En defecte de comunicació, els subjectes que intervenen en la transmissió són responsables solidaris de la responsabilitat que es pugui derivar de l'activitat subjecte comunicació.

Article 22. Cessament d'activitats

Per al cessament definitiu o temporal de les activitats regulades per aquesta ordenança, el titular ha de dirigir a l'Ajuntament una declaració responsable conforme s'han pres les mesures necessàries per evitar qualsevol incidència negativa als béns esmentats a l'article 1.

Article 23. Clausura d'activitats

Les activitats que s'exerceixen sense haver formalitzat la comunicació o la declaració responsable, o sense que aquestes tinguin els requisits exigibles, poden ser objecte de clausura, prèvia instrucció del procediment regulat a l'article següent. Aquest procediment és independent de la instrucció de l'expedient sancionador o d'ordre de manament que correspongui.

Article 24. Procediment de clausura d'activitats

1. El procediment de clausura d'activitats s'inicia amb resolució motivada que exposarà la concurrència dels motius de la clausura i atorgarà un termini de quinze dies a la persona titular de l'activitat perquè pugui formular al·legacions.

2. Dins del termini màxim de dos mesos i a la vista, si escau, de les al·legacions formulades es resoldrà de forma motivada sobre la clausura de l'activitat, assenyalant si fos el cas, la data a partir de la qual aquesta clausura ha de ser efectiva. Si la persona titular incompleix aquesta data, es podrà iniciar el procediment d'execució forçosa.

3. Transcorregut aquest termini, sense que l'Ajuntament hagi dictat i notificat la resolució a la qual s'ha fet referència a l'apartat anterior, el procediment de clausura haurà caducat.

4. Excepcionalment, quan es constati de manera imminent l'existència d'afecció o risc d'afecció per al medi i per a les persones, l'òrgan competent pot acordar suspendre provisionalment l'activitat d'una manera immediata, tenint en compte que s'ha de confirmar o aixecar aquesta mesura cautelar un cop escoltada la persona titular de l'activitat.

TÍTOL VI. RÈGIM D'INSPECCIÓ, SANCIÓ I EXECUCIÓ FORÇOSA

Capítol 1. Inspecció municipal

Article 25. Acció inspectora

1. Totes les activitats sotmeses a la intervenció i control municipals regulades en aquesta Ordenança queden subjectes a l'acció inspectora de l'Ajuntament, en qualsevol moment, sens perjudici de l'acció inspectora que exerceixi les demés administracions en les seves competències.

2. L'acció inspectora es pot dur a terme amb independència de les accions específiques de control inicial i periòdic de les activitats, de revisió de les autoritzacions i llicències, i de la funció inspectora regulada per la legislació ambiental sectorial.

3. El règim d'inspecció i sancionador es regula per aquesta ordenança i subsidiàriament, pel Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

Article 26. Obligacions de la persona o empresa titular de les activitats

1. Els titulars de les activitats han de prestar l'assistència necessària al personal d'aquest Ajuntament o d'altres administracions que la tinguin encomanada o delegada, que dugui a terme l'actuació inspectora i, facilitar-li el desenvolupament de les seves tasques, en especial pel que fa a la recollida de mostres i l'obtenció de la informació necessària.

2. En el supòsit que el titular de l'activitat no permeti l'accés a les seves instal·lacions, l'Ajuntament acordarà la seva execució forçosa i, si escau, sol·licitarà autorització judicial, sens perjudici de les responsabilitats que puguin derivar-se'n.

Capítol 2. Règim d'infraccions i sancions**Article 27. Tipificació d'infraccions**

1. Constitueixen infraccions administratives susceptibles de sanció municipal les següents accions i omissions. La reincidència s'hi entén quan succeeix un fet almenys dos cops.

2. Constitueixen infraccions de caràcter greu:

a) Exercir una activitat objecte d'aquesta ordenança o dur-hi a terme un canvi substancial sense haver efectuat la comunicació prèvia d'obertura o declaració responsable de conformitat amb els procediments regulats en aquesta ordenança

b) Impedir, retardar o obstaculitzar els actes de control o d'inspecció ordenats per l'Ajuntament

c) Falsejar els certificats tècnics o demás documentació que s'han de presentar davant l'Ajuntament en el règim de comunicació o declaració responsable o per a les modificacions d'aquestes activitats

d) Reincidir en faltes lleus

3. Constitueixen infraccions de caràcter lleu:

a) Incórrer en demora no justificada en l'aportació de documents sol·licitats per l'Ajuntament en ocasió dels tràmits regulats en la present

b) No notificar a l'Ajuntament el canvi de titularitat de les activitats sotmeses al règim de comunicació prèvia, o les suspensions temporals o definitives

c) No sotmetre les activitats als controls periòdics preceptius

4. Les infraccions administratives regulades per aquesta ordenança poden ser sancionades:

a) Les lleus, amb multes d'entre 150 euros i 1.500 euros

b) Les greus, amb multes d'entre 1.500,01 euros i 5.000 euros

5. A l'hora de determinar la sanció corresponent, la corporació garantirà l'adequació deguda entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció aplicada, considerant-se especialment, de forma conjunta o separada, els criteris següents:

a) La gravetat del fet

- b) El benefici derivat de l'activitat infractora
- b) El grau de participació en el fet per títol diferent al d'autor
- c) La capacitat econòmica de la persona infractora

En l'establiment de les sancions pecuniàries previstes en aquesta ordenança, l'Ajuntament procurarà que la comissió de les infraccions no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides. En aquest cas, s'ha d'augmentar la sanció, com a mínim, fins al doble de l'import amb què s'ha beneficiat la persona infractora, fins i tot quan es superin els límits d'imports de l'apartat 4.

6. Incoat un procediment sancionador per dues o més infraccions entre les quals hi hagi relació de causa a efecte, s'imposarà només la sanció que resulti més elevada. Quan no es doni la relació de causa a efecte, als responsables de infraccions dues o més infraccions se'ls imposaran les sancions corresponents a cadascuna de les infraccions comeses.

7. Seran responsables de les infraccions administratives i destinataris de les sancions corresponents, les persones físiques i jurídiques que hagin participat en la comissió del fet infractor.

La responsabilitat serà solidària quan no es pugui determinar el grau de participació de les diferents persones que han intervingut en la comissió d'una infracció.

8. Les conductes tipificades d'infracció administrativa d'acord amb l'anterior apartat 1, també poden ser sancionades en aplicació d'altres normes sectorials, llevat que s'aprecii identitat de subjectes, fets i fonaments. En aquest darrer cas, s'haurà d'aplicar el règim que sancioni amb més gravetat la conducta infractora.

9. L'Ajuntament podrà instar de l'Administració de la Generalitat de Catalunya l'aplicació del règim sancionador o mesures de prevenció o control que li corresponguin. A l'efecte, l'Ajuntament també podrà fer valer la seva condició d'interessat.

Capítol 3. Execució forçosa

Article 28. Multes coercitives

L'Ajuntament, per aconseguir el compliment dels actes dictats en aplicació d'aquesta Ordenança sempre que es tracti d'activitats sotmeses a llicència o comunicació prèvia ambiental, a més dels altres mitjans d'execució forçosa legalment establerts, podrà imposar multes coercitives amb una quantia màxima de 3.000 euros i amb un màxim de tres multes consecutives.

Capítol 4. Activitat d'altres administracions, prescripció i caducitat

Article 29. Col·laboració i responsabilitat de la tramitació

En els termes que estableix l'article 4 de la LPAC i l'article 107 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, els òrgans i dependències administratives de qualsevol de les administracions públiques, facilitaran a l'instructor la documentació necessària, així com els mitjans personals i materials que requereixi el desenvolupament del procediment sancionador.

Article 30. Prescripció

La prescripció de les infraccions i sancions regulades a la present Ordenança es regirà per allò que disposa l'article 132 de la Llei del règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

Article 31. Apreciació de delictes o falta

1. En cap cas podran sancionar-se fets que ho hagin estat prèviament en seu penal o administrativa en aquells supòsits en què s'aprecii identitat del subjecte, dels fets i dels fonaments de la sanció imposada. En aplicació d'aquest principi, l'Administració municipal seguirà les regles previstes en el procediment sancionador i particularment les següents:

a) Si al llarg de la tramitació del procediment sancionador s'apreciés que determinats fets poden ser constitutius de delictes o falta penal, l'instructor ho notificarà immediatament a l'alcalde, el qual ho posarà en coneixement del Ministeri Fiscal

b) Si com a conseqüència de l'actuació prevista a la regla anterior, l'autoritat judicial incoa el procediment penal que correspongui i s'aprecia una identitat de subjecte, de fets i de fonaments amb el procediment sancionador que es tramita a l'Ajuntament, aquest darrer serà immediatament suspès fins que hi hagi un pronunciament definitiu de la jurisdicció penal. No obstant això, es podran mantenir les mesures cautelars adoptades i se'n podran adoptar de noves, si això fos necessari, comunicant tant les unes com les altres a l'autoritat judicial que instrueixi el procediment penal

c) En el cas que es dicti una resolució judicial ferma que apreciï l'existència de delictes o falta, sempre que hi hagi identitat de subjecte, de fets i de fonaments, l'instructor proposarà i l'Alcalde resoldrà el sobreseïment de l'expedient sancionador

d) En qualsevol cas, els fets declarats provats per una resolució judicial ferma vinculen als òrgans municipals respecte dels procediments sancionadors que tramitin

e) Quan en una infracció s'aprecii identitat de subjecte, de fets i de fonaments, ja hagi estat objecte de sanció administrativa ferma, l'instructor proposarà i l'Alcalde resoldrà el sobreseïment de l'expedient sancionador tramitat per l'Ajuntament

2. El sobreseïment i l'arxiu de les actuacions per les causes enumerades anteriorment, no impedirà l'adopció de l'ordre de clausura de l'activitat si es dóna algun dels supòsits establerts a l'article 23 d'aquesta Ordenança.

Capítol 5. Procediment sancionador

Secció primera. Iniciació del procediment

Article 32. Formes d'incoació

El procediment sancionador s'iniciarà per Resolució de l'Alcalde, bé sigui d'ofici o com a conseqüència d'una petició raonada d'altres òrgans o administracions o, per denúncia presentada per qualsevol persona.

Article 33. Període d'informació prèvia

L'Alcalde podrà disposar prèviament l'obertura d'un període d'informació prèvia, per tal d'esbrinar la realitat i l'abast dels fets denunciats i la determinació de les persones que apareguin com a presumptes responsables.

Article 34. Presa de mostres

Si hi ha presa de mostres, les diligències adreçades a l'esbrinament dels fets finalitzaran després que s'hagi practicat l'anàlisi inicial. La sol·licitud de la pràctica d'anàlisi contradictòria, com també, si escau, l'acord pel qual es decideix la pràctica d'anàlisi diriment, determina la suspensió dels terminis de caducitat fins al moment en què l'Ajuntament té coneixement dels resultats; tot això sens perjudici del que preveu aquesta Ordenança en seu de revisió i control periòdic.

Article 35. Incoació

1. La resolució d'incoació de l'expedient sancionador es formalitzarà amb el contingut mínim següent:

- a) Identificació de la persona o persones presumptament responsables
 - b) Exposició succinta dels fets que motiven la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que puguin correspondre, sens perjudici del que resulti de la instrucció
 - c) Identificació de l'instructor del procediment i, si escau, del secretari, amb indicació expressa del seu règim de recusació
 - d) Mesures de caràcter provisional que s'estableixin, si escau, sens perjudici de les que puguin adoptar-se al llarg del procediment sancionador
 - e) Ratificació, modificació o supressió de les mesures cautelars que s'hagin pogut adoptar abans d'incoar el procediment
 - f) Termini màxim de què disposa l'Ajuntament per tal de resoldre l'expedient i practicar la corresponent notificació, amb assenyalament dels efectes legals que pot tenir el transcurs d'aquest termini sense que la Corporació hagi notificat a l'inculpat la resolució adoptada
2. La iniciació de l'expedient sancionador es comunicarà a l'instructor, amb trasllat de les actuacions que existeixen al respecte i serà notificada en forma als interessats.

Secció segona. Instrucció del procediment

Article 36. Instrucció i plec de càrrecs

1. L'instructor practicarà d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per a la determinació dels fets produïts i dels seus responsables i, formularà a la vista de les actuacions practicades, el corresponent plec de càrrecs.

2. Quan de les actuacions practicades resulti la presumpta comissió d'altres infraccions no incloses en els fets que serviren de base per a la resolució d'incoació de l'expedient o, la presumpta responsabilitat de persones diferents d'aquelles contra les quals s'adreça inicialment l'expedient sancionador, l'instructor ho comunicarà a l'òrgan que l'incoà, el qual resoldrà el que pertoqui.

3. En qualsevol moment del procediment, abans de la formulació de la proposta de resolució, l'instructor pot proposar a l'Alcalde i, aquest decidir per pròpia iniciativa, l'adopció de mesures provisionals, així com l'ampliació o l'aixecament de les adoptades prèviament.

4. El plec de càrrecs, que serà individualitzat per a cada persona a la qual s'imputi la comissió d'una o diverses infraccions, contindrà les determinacions següents:

a) Persona o entitat contra la qual s'adreça

b) Fets imputats

c) Infracció o infraccions de les quals els fets puguin ser constitutius, amb indicació de les normes que les tipifiquen

d) Sancions que són aplicables a les infraccions indicades

e) Autoritat competent per imposar les sancions, amb indicació de la norma que li atribueix la competència

f) Indicació i valoració, si escau, dels danys i perjudicis ocasionats

5. Si de les actuacions practicades resulta acreditada la inexistència d'infracció o de responsabilitat, l'instructor proposarà a l'Alcalde l'arxiu de les actuacions per sobreseïment. Quan la inexistència de responsabilitat afecti només a alguna o algunes de les diverses persones contra les quals s'adreça el procediment, el sobreseïment es disposarà només respecte d'elles, continuant el procediment en quant a la resta.

6. La resolució per la qual es disposi el sobreseïment es notificarà a tots els interessats en el procediment i al denunciant.

7. El plec de càrrecs es notificarà als interessats, concedint-los un termini no inferior a deu dies ni superior a quinze, comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació, per tal que presentin les al·legacions, documents i justificants i proposin, alhora, les proves de què es pretenguin valer.

8. En cas de no presentar-se al·legacions, documents i justificants i/o proposició de proves, el plec de càrrecs s'entendrà com a proposta de resolució, i es procedirà a resoldre d'acord amb allò previst a la present.

Article 37. Reconeixement de la infracció

1. Si l'infractor reconeix voluntàriament la seva responsabilitat, es podrà resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que correspongui.

2. El pagament voluntari per part de l'inculpat, en qualsevol moment anterior a la resolució, podrà implicar, igualment, la finalització del procediment, sens perjudici de la possibilitat d'interposar els recursos que siguin procedents. Si el reconeixement es produeix entre la comunicació de la denúncia i la incoació del corresponent procediment sancionador, s'imposarà a l'infractor la sanció que correspongui en el seu grau mínim, llevat del supòsit que el compliment de la sanció resultés més beneficiós per a l'infractor que el

compliment de la norma infringida. Si el reconeixement es produeix després de dictar-se el plec de càrrecs o proposta de resolució si es tracta d'un procediment abreujat, s'imposarà la sanció proposada en aquests escrits rebaixada en un 50%. Finalment, si aquell es produeix posterior a la proposta de resolució s'imposarà la sanció rebaixada en el seu import en un 30%.

Article 38. Pràctica de la prova

1. L'instructor resoldrà sobre l'admissió de les proves proposades per l'interessat i ordenarà la pràctica de les que consideri procedents, les despeses de les quals seran sufragades per qui les proposi.

2. L'instructor només podrà declarar improcedents aquelles proves que, per la seva relació amb els fets, no puguin alterar la resolució final a favor del presumpte responsable. La declaració d'improcedència de la prova haurà de ser motivada.

Article 39. Proposta de resolució

1. Un cop transcorregut el termini previst a l'article 36.7 anterior i practicades, si escau, les proves que corresponguin, l'instructor formularà la proposta de resolució que, en tot cas, contindrà:

- a) Un resum de les actuacions practicades, amb indicació de les mesures provisionals que s'hagin adoptat
 - b) Els fets que resultin provats amb la valoració de les proves practicades
 - c) La infracció o infraccions de les quals els fets siguin constitutius, amb indicació de la norma jurídica que les tipifica
 - d) La persona o persones responsables de cadascuna de les infraccions
 - e) La sanció o sancions concretes que l'instructor proposa en relació a cadascuna de les infraccions i responsables amb indicació del precepte jurídic que les estableix
 - f) Si escau, la declaració dels danys i perjudicis produïts i les disposicions necessàries en ordre a la seva reparació
2. En els apartats que corresponguin dintre dels anteriors es farà menció de les al·legacions formulades pels interessats i la valoració al parer de l'instructor.

3. Alternativament a la proposta de resolució, en el cas que s'apreciïn en aquest moment procedimental les circumstàncies a què es refereix l'article 36.5, l'instructor elevarà a l'Alcalde la proposta de sobreseïment.

Article 40. Tràmit d'audiència i elevació de la proposta de resolució

1. La proposta de resolució es notificarà als interessats, concedint-los un termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació, per tal que puguin formular davant l'instructor de l'expedient les al·legacions que considerin pertinents.

2. Un cop finalitzat l'anterior termini, l'instructor elevarà l'expedient, amb la proposta de resolució i les al·legacions formulades, a l'òrgan competent per resoldre.

Secció tercera. Resolució del procediment

Article 41. Resolució

1. L'òrgan competent, que en relació a les infraccions descrites a la present serà l'Alcalde, dictarà la resolució que correspongui, que serà motivada i decidirà sobre totes les qüestions que plantegin els interessats i les que derivin de l'expedient.

2. El termini per dictar i notificar la resolució és de sis mesos, que es comença a comptar des de la data en què es dicta l'acord d'incoació del procediment sancionador.

3. La resolució no es podrà basar en fets diferents dels determinats durant la tramitació de l'expedient sancionador que seran recollits a la proposta de resolució, sens perjudici que s'efectuï una valoració jurídica diferent.

4. La resolució inclourà, en tot cas, les determinacions següents:

a) Els fets comesos

b) La persona o persones responsables

c) La valoració de les proves practicades

d) Les infraccions comeses

e) Les sancions concretes que s'imposen o la declaració de no existència d'infracció o responsabilitat

f) Si escau, les disposicions pertinents sobre l'exigència de reposició de la situació alterada i sobre el rescabament dels danys i perjudicis a l'Ajuntament, amb determinació del seu import. En el cas que l'infractor hagi causat danys o perjudicis a un tercer, la resolució es limitarà a indicar al particular la jurisdicció oportuna per accionar

g) La data o el termini de compliment de la sanció i, en el seu cas, el termini de reposició de la situació alterada o de la satisfacció del rescabament dels danys i perjudicis

5. La resolució serà notificada als interessats amb la indicació que finalitza la via administrativa i que contra ella procedirà:

a) Amb caràcter preceptiu, el recurs de reposició previst a l'article 14.2 de la Llei reguladora d'hisendes locals, sempre i quan l'expedient hagi finalitzat amb la imposició d'una multa. Contra la desestimació expressa o presumpta d'aquest recurs hi cabrà recurs contenciós administratiu

b) En la resta de supòsits, recurs contenciós administratiu directe, sens perjudici de poder interposar prèviament i de forma potestativa recurs de reposició d'acord amb el previst a l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

6. Sens perjudici d'allò que disposa l'apartat anterior, si la resolució ha estat dictada en virtut d'una desconcentració de competències, contra la mateixa hi cabrà recurs d'alçada, que serà resolt per l'òrgan municipal competent, prescindint de quin pugui ser el contingut de la resolució recorreguda. Contra la resolució del recurs d'alçada no hi cabrà cap altre recurs en via administrativa llevat del recurs extraordinari de revisió.

Article 42. Efectes de la Resolució

Llevat que no exhaureixi la via administrativa, la resolució serà immediatament executiva, un cop notificada, sens perjudici que s'acordi la suspensió, quan escaigui.

Capítol 6. Procediment abreujat**Article 43. Instrucció del procediment**

1. Quan existeixen elements de judici suficients per considerar que la presumpta infracció és lleu, en la instrucció de l'expedient sancionador es podrà seguir el procediment abreujat regulat en aquest capítol.

2. L'acord d'incoació ha de reunir els requisits previstos a l'article 35 d'aquesta Ordenança i ha d'advertir del caràcter simplificat del procediment. Aquest acord es notificarà als interessats.

3. L'instructor practicarà d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per a la determinació dels fets i la identificació de les persones responsables. Si com a conseqüència de la instrucció del procediment resulta modificada la determinació inicial dels fets, de la seva possible qualificació, de les sancions imposables o de les responsabilitats susceptibles de sanció, es notificarà als interessats en la proposta de resolució.

4. Rebudes les al·legacions o transcorregut el termini assenyalat a l'apartat 2 d'aquest article, l'òrgan instructor resoldrà sobre l'obertura del període de prova i practicarà les que estimi escaients, ajustant-se a allò que disposa l'article 137.4, de la LPAC i disposicions concordants.

5. Instruït el procediment i practicades, si escau, les proves que correspongui, l'instructor formularà la proposta de resolució, que haurà de contenir les determinacions establertes a l'article 39 d'aquesta Ordenança.

6. La proposta de resolució es notificarà als interessats atorgant-los un termini de deu dies hàbils per tal que puguin formular davant l'instructor de l'expedient les al·legacions que considerin pertinents.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en consideració altres fets ni altres al·legacions ni proves que les adduïdes pels interessats.

Article 44. Resolució del procediment abreujat i règim supletori

1. Finalitzat el termini a què es refereix l'article anterior, l'instructor elevarà l'expedient, amb la proposta de resolució i les al·legacions formulades si n'hi ha, a l'alcaldia per a la seva resolució. El procediment haurà de resoldre's en el termini màxim de tres mesos des que es va iniciar.

2. El contingut de la resolució i els seus efectes s'ajustaran a allò que estableixen els articles 41 i 42 d'aquesta Ordenança.

3. En allò que no és previst en aquest capítol seran d'aplicació les regles del procediment ordinari que no siguin incompatibles o entrin en contradicció amb les especialitats del procediment abreujat.

Capítol 7. Finalització**Article 45. Finalització del procediment**

1. A més de mitjançant resolució sancionadora, l'expedient també pot acabar per una resolució que disposi la caducitat o el sobreseïment, en els casos següents:

a) Quan resulti acreditada la inexistència dels fets o de la infracció

b) En cas d'inexistència de responsabilitat

c) Quan hagi prescrit la infracció

d) Quan hagi caducat l'expedient d'acord amb l'article 117 del ROAS, o transcorregut el termini de resolució del procediment fixat per aquesta Ordenança sense que hagi estat dictada i notificada resolució expressa, sempre que això no sigui per causa imputable a l'interessat o per suspensió del procediment en els supòsits establerts en aquesta Ordenança o en les lleis

e) En la resta de supòsits recollits expressament en aquesta Ordenança

2. L'anterior ho és sens perjudici, si escau, d'exigir a l'infractor la reposició de la situació per ell alterada al seu estat original, així com la indemnització dels danys i perjudicis causats, que podran ser determinats per l'òrgan competent, cas en el qual es comunicarà a l'infractor perquè procedeixi a la seva satisfacció

3. La declaració de caducitat de l'expedient no impedirà la incoació d'un nou expedient sancionador, sempre i quan no hagi operat la prescripció de la infracció.

4. El sobreseïment o arxiu de l'expedient no impedirà, si és el cas, l'adopció de la mesura de clausura de l'activitat en base al mateix expedient, o, si escau, a través d'un expedient autònom.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Modificació dels preceptes de l'Ordenança i de les referències que fa als annexos de la LPCAA, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

1. Els articles d'aquesta Ordenança que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació autonòmica o estatal i aquells que facin remissions a preceptes d'aquestes, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, amb el mateix sentit i abast, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris en els quals es fonamentin.

2. Les adaptacions, ampliacions o modificacions dels annexos de la LPCAA o del Reglament que la desenvolupi, es consideraran, a tots els efectes, automàticament incorporades al contingut de la present Ordenança i, així mateix, al contingut i àmbit d'aplicació dels annexos a què aquesta es remet o fa referència.

3. També s'hauran de considerar incorporades a la present Ordenança les disposicions o prescripcions derivades de la reglamentació que dicti la Generalitat de Catalunya en desplegament de la LPCAA, incloent-hi les normes, criteris o directrius que es formalitzin.

Segona. Aplicació d'altra normativa sectorial

Les disposicions de la present ordenança ho són sens perjudici de l'aplicació de la normativa sectorial corresponent.

Tercera. Règims d'inspecció i sanció

Els règims d'inspecció i sanció regulats en aquesta Ordenança s'apliquen sens perjudici dels establerts per altres normes sectorials.

Quarta. Cooperació i assistència externa a les tasques i responsabilitats municipals

1. Quan en seu de control i inspecció l'Ajuntament no disposi dels mitjans tècnics suficients per tal de valorar la incidència ambiental i altres paràmetres de les activitats, podrà encomanar o delegar aquestes

actuacions al Consell Comarcal o la Diputació de Lleida, d'acord amb el que estableix la normativa de règim local i, subsidiàriament, la Generalitat.

2. Els col·legis professionals competents per raó de la matèria poden exercir funcions de comprovació i verificació documental, prèvies a les que exerceix l'Administració, per a donar la conformitat que les dades tècniques que es presenten a l'Administració s'ajusten a les requerides per a l'activitat objecte de la llicència i als estandards de qualitat de la documentació tècnica aportada. Amb aquesta finalitat els Ajuntaments poden establir convenis amb els col·legis professionals corresponents.

Cinquena. Els models de formalització dels tràmits de comunicació prèvia i declaracions a què es fa referència en aquesta ordenança, es dictaran per decret d'alcaldia.

Sisena. En la interpretació de la present ordenança hi és d'aplicació les definicions que es disposen per les normes reguladores concurrents.

Setena. El termini que es disposa als tècnics municipals per realitzar una inspecció inicial de l'activitat, en els termes previstos a la present ordenança, es podrà prorrogar en cas d'existir causes que ho justifiquin, la qual cosa s'haurà de motivar degudament.

Vuitena. La concurrència de normes sobre un mateix supòsit es resoldrà aplicant aquella de caràcter més restrictiu.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Procediments en curs, comunicació i declaració responsable d'activitats objecte de la present ordenança

En cas que s'haguessin posat en funcionament activitats objecte de la present ordenança, sense haver formalitzat la comunicació prèvia d'obertura o la declaració responsable davant l'Administració municipal, hauran de presentar-la amb posterioritat a l'entrada en vigor de la present Ordenança, en el termini de 3 mesos a comptar a partir de l'endemà que entri en vigor. L'Ajuntament podrà iniciar les inspeccions que estimi oportunes a fi d'instar als titulars d'aquestes activitats perquè presentin aqueixa comunicació prèvia o la declaració responsable, amb subjecció a la present Ordenança, sens perjudici de l'exercici de l'activitat sota la seva exclusiva responsabilitat.

Segona. Realització del tràmit per via electrònica

Els postulats de la present ordenança que disposen la possibilitat d'efectuar els tràmits regulats per via electrònica s'aplicaran un cop sigui aprovada l'ordenança que reguli aquest servei, establint-ne la seva configuració i garanties per al seu bon funcionament.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor transcorreguts a l'endemà de la seva publicació al BOP de la província de Lleida i regirà de forma indefinida fins a la seva derogació o modificació.

ANNEX I. CRITERIS DE QUALIFICACIÓ DE LES MODIFICACIONS COM A SUBSTANCIALS O NO SUBSTANCIALS

1. Definició dels paràmetres per qualificar les modificacions com a substancials o no substancials, tenint en compte la major incidència de la modificació projectada i segons els criteris establerts a l'article 59.2 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

Els paràmetres definits a continuació s'apliquen sobre les capacitats màximes de les activitats autoritzades que són les aportades pel titular de l'autorització/licència en el moment de la sol·licitud.

1) Pel que fa a la dimensió de l'activitat o activitats afectades

Es considera canvi substancial quan es produeixi un dels supòsits següents:

1. Increment de les instal·lacions o de la superfície destinada a processos de producció de l'activitat superior a un 50 % o que suposi un augment de 5.000 m².

1.1) En el cas d'activitats ramaderes, no es considera canvi substancial la modificació derivada de:

a) La implantació o la modificació del sistema d'emmagatzematge de les dejeccions ramaderes

b) La implantació o la modificació dels tractaments de les dejeccions ramaderes en origen

c) L'adaptació de les instal·lacions a la normativa de benestar animal

1.2) En el cas d'activitats ramaderes, es considera canvi substancial qualsevol modificació que impliqui alguna de les següents coses:

a) Increment superior al 30% del nitrogen generat amb les dejeccions, o que l'increment superi els 7.000 kg N/any

b) Increment superior al 20% del nitrogen aplicat en terres agrícoles situades en zones vulnerables o en terres agrícoles situades en zones de protecció per a l'abastament d'aigua potable, o que l'increment d'aplicació superi els 5.000 kg N/any

En tots els casos, el càlcul de l'increment de nitrogen es realitza considerant els valors estàndard d'excreció de nitrogen segons el tipus de bestiar.

2. En relació a les activitats de gestió de residus "diferents" dels dipòsits controlats, es considerarà canvi substancial:

a) Un increment superior al 50% de la capacitat de tractament de residus i/o de la superfície total de la activitat productiva

3. En relació als dipòsits controlats de residus, es considerarà canvi substancial:

a) Un increment del volum de residus a dipositar superior al 30% quan el volum total de residus autoritzat sigui igual o superior a 1 milió de m³

b) Un increment del volum de residus a dipositar superior al 50% quan el volum total de residus autoritzat sigui inferior a 1 milió de m³

c) Un increment de superfície del vas del dipòsit que ocupi terrenys exteriors a l'àmbit de l'estudi geològic de detall del projecte autoritzat

- d) Un canvi en la tipologia de residus a disposar que comporti un canvi en la classe del dipòsit
- e) Un canvi en la tipologia de residus a disposar que comporti un canvi en la subcategoria de dipòsit de residus inorgànics amb baix contingut en matèria biodegradable a un dissenyat per rebre residus orgànics biodegradables
- f) El canvi de monodipòsit a un dipòsit on es dipositin diferents tipus de residus

No s'entendrà com canvi substancial les noves instal·lacions auxiliars o l'increment de les existents que siguin necessàries per a la correcta gestió dels dipòsits controlats (per exemple instal·lacions de tractament de biogàs o lixiviats).

2) Pel que fa a la producció

Es considerarà que es produeix canvi substancial quan l'increment de la capacitat productiva sigui igual o superior 50 % o bé es produeixi un augment igual o superior 75.000 t/a.

3) En relació al volum, el pes i la tipologia dels residus generats

a) Pels residus no especials

Es considerarà canvi substancial l'increment en més de 100 t/any, sempre que això signifiqui més d'un 50% del total de residus no especials generats per l'activitat.

b) Pels residus especials

Es considerarà canvi substancial l'increment en més de 50 t/any, sempre que això signifiqui més d'un 25% del total de residus especials generats per l'activitat.

Consideracions en relació als residus especials i no especials:

- les dades de referència per calcular els increments en la generació de residus han de ser les dades que figurin en la resolució de l'autorització o llicència ambiental vigent. Per justificar la no substancialitat del canvi s'haurà d'adjuntar una taula amb els sumatoris de residus E i NE abans i després del canvi, - en el cas que el canvi consisteixi en una disminució de la producció de residus especials i a la vegada comporti un increment substancial de la producció de residus no especials, s'haurà de considerar canvi no substancial sempre i quan el sumatori de tots el residus no s'incrementi per sobre del criteri establert per residus no especials, - en el cas de gestors de residus, que incrementin la seva activitat fins a un 50% (o sigui CNS segons el criteri de magnitud del canvi), no es tindran en compte els criteris de producció de residus.

- en el cas dels dipòsits controlats que incrementin la seva activitat de forma no substancial d'acord amb els criteris de dimensió no es tindran en compte els criteris de producció de residus.

c) Pels dipòsits controlats, es considerarà canvi substancial:

c.1) Un canvi en el condicionament dels residus aprovat en el projecte sempre que aquest comporti un increment superior al 25% en la producció total de lixiviats.

c.2) Un increment de la quantitat diària de residus a dipositar sempre que aquest increment comporti un augment de la generació diària de lixiviats superior al 30%.

4) La qualitat i la capacitat regenerativa dels recursos naturals de les àrees geogràfiques que puguin ser afectades o limitacions derivades de les declaracions de zones d'especial protecció per a la capacitat i vulnerabilitat del medi.

Es pot considerar una modificació substancial l'increment de les emissions i/o de les immissions d'una activitat si pot produir un risc d'incompliment dels objectius de qualitat en zones que requereixen especial protecció d'acord amb la normativa vigent.

5) Pel que fa al grau de contaminació produïda, als recursos naturals emprats i, en particular, el consum d'aigua i energia i a la incorporació o augment en l'ús de substàncies perilloses

ATMOSFERA

1) En el cas d'augment de les emissions totals de l'activitat, incloent emissions vehiculades i emissions difuses, es considerarà un canvi substancial:

a) L'increment d'emissió màssica total per contaminant superior al 30%, excepte si aquest augment suposa menys d'1 t/a de partícules o 15 t/a de NOx o 20 t/a de SO₂ o 1 kg/h de COT i el medi tingui capacitat per acceptar-ho

b) L'increment d'emissió màssica total per contaminant inferior al 30% si aquest augment supera les 10 t/a de partícules o 150 t/a de NOx o 200 t/a de SO₂ o 10 kg/h de COT

c) Si es generen nous contaminants que siguin metalls, contaminants orgànics persistents, substàncies amb frase de risc reglamentades per la normativa relacionada amb l'ús de dissolvents orgànics o que estiguin incloses a l'annex 14 del Reglament 1907/2006 REACH

2) La disminució d'emissions per l'aplicació de mesures correctores, captacions i depuracions d'emissions difuses o canvi de procés es considerarà un canvi substancial en el cas que es generi algunes de les substàncies detallades a l'apartat c) anterior.

3) En instal·lacions de combustió que no es varia el combustible o es canvia a un combustible més net (segons la relació - carbó - fuel - fuelBIA - gas oil - biomassa- GLP - gas natural) el canvi serà substancial:

a) si en generació d'energia calorífica s'incrementa la potència en més de 17,4 MWt o en més de 8 MWt en Zones de Protecció Especial (ZPE)

b) Si en generació d'energia elèctrica s'incrementa la potència en més de 8 MWe o en més de 4 MWe en Zones de Protecció Especial (ZPE)

4) En instal·lacions de combustió que es canvia d'un combustible més net a un de menys net (segons la relació: gas natural- GLP - biomassa- gas oil -fuelBIA- fuel -carbó) els criteris de canvi substancial seran els del punt 1.

5) En qualsevol dels dos supòsits anteriors, si l'augment de potència no supera el 25% de la potència de totes les instal·lacions autoritzades es considerarà un canvi no substancial.

6) Augment dels nivells d'immissió de soroll. L'increment del nivell d'avaluació, L_{Ar}, a partir de 3 dB(A), que provingui d'una instal·lació fixa o mòbil, determinat en els receptors més exposats, és un canvi substancial.

AIGUA

En el cas d'augment dels nivells d'emissió, es considerarà un canvi substancial:

a) L'increment del cabal d'abocament superior a 50 m³/dia

b) La presència en un abocament de substàncies prioritàries i substàncies perilloses prioritàries que es trobin recollides a la normativa en matèria de protecció d'aigües, o que estiguin incloses a l'annex 14 del Reglament 1907/2006 REACH, no tingudes en compte anteriorment

c) L'increment de substàncies prioritàries i substàncies perilloses prioritàries regulades per la normativa en matèria de protecció d'aigües sempre que l'increment de càrrega màssica sigui superior a 100 mg/h

d) L'increment de càrrega contaminant d'altres substàncies diferents a les descrites anteriorment, sempre que l'increment de càrrega màssica sigui superior a 100 g/h

e) L'aparició de nous focus emissors, llevat si es tracta d'aigües sanitàries

En cas d'augment del consum d'aigua:

f) Un increment del consum superior a 7.000 m³ /any provinents de fonts pròpies és un canvi substancial

LLUM

Es considera canvi substancial d'una l'activitat produït pel sector llum, quan provoqui un increment de la il·luminació intrusa superior a 0,8 lux, amb afectació en zones de protecció alta i màxima envers la contaminació lluminosa, d'acord amb el Mapa de la protecció envers la contaminació lluminosa del Departament de Medi Ambient i Habitatge

PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS

Es considerarà canvi substancial:

a) Quan es produeixin variacions de les distàncies entre l'activitat i la forest que d'acord amb els àmbits d'aplicació de la normativa de prevenció d'incendis forestals motivin l'establiment de noves mesures correctores de prevenció d'incendis forestals, no contemplades inicialment

a.1) Per activitats que es trobaven situades a més de 500 metres de superfície forestal, i que per modificacions en els seus límits passin a estar situades a menys de 500 metres de la forest

a.2) Per activitats que no es trobaven en contacte amb superfície forestal i que per modificacions en els seus límits entrin en contacte amb la forest

b) Quan s'introdueixi variacions en l'objecte de l'activitat o en algun procés de transformació que realitzi i que tinguin una regulació específica en la normativa de prevenció d'incendis forestals

6) L'acumulació de modificacions no substancials

Si com a conseqüència de petits canvis successius sobre una mateixa activitat s'assoleixen les magnituds considerades per a qualificar un canvi de substancial el centre o establiment haurà de sol·licitar la corresponent autorització o llicència ambiental.

EMISSIONS RADIOELÈCTRIQUES

S'entendrà com a canvi substancial la introducció d'una modificació que comporti una incidència important en el medi receptor, inclosa la població.

Per a l'apreciació d'un canvi com a substancial s'empren els criteris següents:

- Increment de la PIRE respecte de l'autoritzada, de manera que s'incrementin les dimensions de les figures de protecció fixats a la normativa vigent sobre la matèria a Catalunya. Es considera també canvi substancial

si la densitat de potència supera en un 50% la mesurada anteriorment (el que equival a un increment del 22% del nivell de camp elèctric).

- Increment de la PIRE respecte de l'autoritzada que comporti un canvi d'annex de la Llei 20/2009 de prevenció i control ambiental de les activitats de la instal·lació.

- Instal·lació, substitució o modificació d'algun element o cos exterior constructiu o d'instal·lació, que requereixi llicència d'obres.

- Instal·lació de tecnologies no recollides en la llicència.

- Modificació de l'orientació o de la inclinació vertical dels sistemes radiants de cobertura autoritzats o instal·lació d'altres sistemes no autoritzats, que doni lloc a que en alguna direcció de radiació compresa dins de l'ample de feix a -3dB, ja sigui en el pla horitzontal com en el vertical, incideixi sobre una zona oberta d'ús continuat sense protecció d'edificacions d'un espai considerat sensible ubicat en un radi inferior o igual 50 metres al volant de la instal·lació de radiocomunicació.

2. Contingut de la documentació que acompanyi la comunicació de canvi no substancial

ATMOSFERA

a. Descripció i identificació dels processos, equips i instal·lacions afectats pel canvi que generen noves emissions o les modifiquen (vehiculades i difuses).

b. Característiques de les emissions vehiculades i difuses, contaminants i mesures correctores associades que estiguin afectades pel canvi.

c. El balanç dels contaminants per tal de justificar l'augment de les emissions totals de l'activitat i la metodologia de l'elaboració d'aquest balanç.

AIGUA

a. Dades del possible increment en el consum o abocament d'aigües i, si s'escau, acreditació de la disponibilitat del recurs.

b. Declaració d'abocament.

c. Dades dels nous focus emissors d'aigües residuals.

d. Granges: pla de gestió de les dejeccions ramaderes del canvi, informat pel DAR.

e. Dipòsits controlats o monodipòsits: si hi ha afeccions a noves lleres o s'incrementa la profunditat del vas, cal aportar estudi hidrogeològic i mesures correctores.

RESIDUS

En el cas de tractar-se de canvis que afecten la producció de residus:

a. Descripció dels canvis que produeixen un increment en la producció de residus.

b. Indicar pels nous residus generats: la descripció, el codi CER, la producció anual (en t/a), el sistema i capacitat màxima d'emmagatzematge, la seva ubicació en un plànol i la destinació final.

c. Indicar la producció anual (en t/a) de cadascun dels residus produïts, agrupant-los en perillosos i no perillosos, abans i després de la modificació plantejada (incloent els nous residus generats després de la

modificació plantejada). Caldrà prendre com a referència (com a quantitats abans de la modificació) les quantitats indicades en l'autorització/licència ambiental inicial.

En el cas de tractar-se de canvis que afecten a gestors de residus:

a. Descripció dels canvis que afecten la gestió dels residus a tractar (increment dels residus, increment de la capacitat de tractament, increment de la capacitat d'emmagatzematge dels residus abans de tractar...).

b. Indicar la capacitat de tractament anual (t/a) del conjunt de residus a tractar, abans i després de la modificació plantejada.

c. Indicar la capacitat d'emmagatzematge (t) del conjunt de residus a tractar, abans i després de la modificació plantejada.

LLUM

Un informe de les característiques de la nova il·luminació exterior de l'activitat modificada que indiqui: la zona de protecció envers la contaminació lluminosa on s'ubica la instal·lació, les característiques de la llum, de les instal·lacions i dels aparells d'il·luminació, els sistemes de regulació horària, i la justificació d'ús en horari de nit, si escau.

EMISSIONS RADIOELÈCTRIQUES

a) Descripció general del canvi projectat

b) Alçada de les antenes del sistema radiant

c) Diagrama de radiació indicant la potència isotròpica radiada equivalent (W) màxima en la direcció de màxima radiació, la inclinació mecànica més elèctrica i l'azimut de les antenes del sistema radiant. Si es tracta d'un emplaçament en el que operen diverses tecnologies (d'un o diversos operadors), indicar la PIRE total en les direccions màximes de radiació (en aquells casos en els que es donin les condicions per a tenir en compte l'aportació de més d'un transmissor en alguna direcció, i que són:

Que els azimuts divergeixin menys de 30°, i La distància entre centre d'antena sigui menor d'1,5 m i la distància en planta sigui menor de 3 m.)

d) Dimensions de cada antena transmissora

e) Descripció dels serveis prestats i les tecnologies utilitzades, amb indicació específica de les freqüència i potències a les que opera

f) Plànol d'emplaçament indicant cota altimètrica corresponent (a escala 1:200)

g) Plànols en planta i alçat de la situació relativa a les edificacions habitades més properes en un radi de 100 metres respecte l'emplaçament. En aquests plànols caldrà dibuixar les figures de protecció corresponents (a escala 1:500)

h) Indicació del nivell de camp elèctric (V/m) i de la densitat de potència mesurats en els tres últims controls efectuats de la instal·lació per donar compliment a un tràmit reglamentari, o en el seu defecte aportació de tres mesures separades en un interval superior a 30 minuts entre les mateixes en un mínim de tres punts de mesura

ANNEX II. Activitats de competència municipal segons la Llei 3/2010 (fora dels annexos 1 i 2) però que comporten un cert risc d'incendi, evacuació o de seguretat per a les persones.

ACTIVITAT	RANG D'APLICACIÓ
Establiments d'ús docent o similar (ex. Ludoteques, escoles de música no oficials, d'idiomes, casals d'infants, espais universitats, autoescoles, etc.)	Centres docents o lúdics on hi hagi menors: En tots els casos excepte els marcats a l'Annex 1 de la L3/10 (Establiments d'ús docent, si tenen una alçada d'evacuació de més de 15 m o una superfície superior als 2.000 m ² construïts, o als 300 m ² en el cas de les escoles bressol). A la resta de casos on els alumnes no són menors (universitats, autoescoles, etc): entre els límits de la L3/10 i locals amb superfície superior a 100 m ²
Establiments d'ús sanitari de caràcter ambulatori	Superfície per planta entre 150 i 750 m ² , en qualsevol alçada d'evacuació
Establiments d'ús residencial públic	< = 20 places
Establiments d'ús comercial i de serveis (ex. perruquers, bugaderia, etc.)	En edifici només d'ús comercial amb una superfície total entre 100 i 2000 m ² o amb càrrega de foc > 180 Mcal/m ² En edifici amb altres usos amb una superfície total entre 100 i 750 m ² o amb càrrega de foc > 180 Mcal/m ²
Establiments d'ús industrial	Tota la resta que sigui de competència del RSCIEI i no sigui de competència de la Generalitat segons l'Annex 2 de la Llei 3/2010
Establiments d'aparcaments de vehicles sota un edifici	Entre 250 i 750 m ²
Establiments d'aparcament de vehicles que no estiguin sota un edifici	Entre 500 i 2000 m ²
Locals o establiments d'ús administratiu o professional	Superfície > 150 m ²
Campaments juvenils (acampades, cases de colònies, granges escola, aules de natura i albergs juvenils)	Tots
Piscines d'ús públic	Tots

ANNEX III. Normativa concurrent

S'indiquen alguns règims de comunicació prèvia d'aplicació preferent en els seus àmbits respectius.

Els articles 124 i ss. del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Els articles 51 i ss. de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

Els articles 17 i ss. de la Llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials.

Diligència d'aprovació/. Per fer constar que la present ordenança aprovada inicialment pel Ple en sessió del dia 4/2/2014.

Vist i plau. L'Alcalde
Dono fe. El Secretari